



Die Gemeinde Büren a.A. ist eine regionale Zentrumsgemeinde, welche mit ihren rund 3'900 Einwohnern ein breites Dienstleistungsangebot anbietet.

Die Bauverwaltung befindet sich aktuell in einem Neuaufbau bzw. einer Neuausrichtung. Damit uns dies gelingt suchen wir per 1. Juni 2026 oder nach Vereinbarung eine/n

Mitarbeiter/in Bauverwaltung 50%

Hauptaufgaben

- Mitarbeit im Baubewilligungsverfahren
- Mitarbeit in Projekten
- Mitarbeit im Tagesbetrieb (Schalter und Telefon)
- Im Zuge des Neuaufbaus der Abteilung besteht ein gewisser Gestaltungsspielraum, so dass auf Wünsche bezüglich Ausgestaltung der Stelle eingegangen werden kann

Ihr Profil

- Fähigkeitszeugnis EFZ Kauffrau/Kaufmann oder eine branchennahe Ausbildung die zur Bauverwaltung passt
- Branchenkenntnisse im Bereich Bauverwaltung oder verwandte Gebiete von Vorteil
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Hohes Verantwortungsbewusstsein
- Selbstständige und teamfähige Person

Wir bieten Ihnen

- Eine vielseitige und selbständige Tätigkeit in einem aufgestellten und neuen Team
- Umfassende Einarbeitung
- Attraktive Anstellungsbedingungen
- Möglichkeit zu Jobsharing
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten wie zum Beispiel den Lehrgang Sachbearbeitende Baubewilligungsverfahren
- Wiedereinsteigerinnen/Wiedereinsteiger sind herzlich willkommen

Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Mail an bewerbungen@bueren.ch oder per Post an die Einwohnergemeinde Büren a.A., Human Resources, Sybille Salvi, Hauptgasse 10, 3294 Büren a.A.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Für Auskünfte steht Ihnen Yves Marti, Geschäftsleiter/Gemeindeschreiber unter der Telefonnummer 032 352 03 12 gerne zur Verfügung.

büren an der aare
einwohnergemeinde

**Gemeindeverwaltung
Büren a.A.**
Hauptgasse 10
3294 Büren a.A.

032 352 03 10
www.bueren.ch